



CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN PALORA

DIRECCION: Calle 6 de Septiembre y Policía Nacional

RUC: 1460013780001

Teléfono: 032312-102 Fax: 032312-716

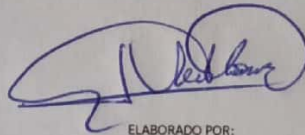
Email: cuerpodebomberospalora@yahoo.es

PLAN OPERATIVO ANUAL 2021										
CUERPO DE BOMBEROS DEL CANTÓN PALORA										
MISIÓN:	Intervenir oportunamente, para salvaguardar la vida y bienes de la comunidad ante el riesgo de incendio u otra emergencia de su competencia con su personal rentado y voluntario, apoyado con equipos con los que cuenta la Institución.									
	VISIÓN:	Contar con una Institución moderna, respaldada tanto con personal administrativo y operativo con carácter humano, solidario, participativo, eficiente, capaz y orientada al servicio comunitario; debidamente calificado y contando con el equipamiento idóneo para emprender las mejores acciones en la protección, salvamento y la recuperación de la vida del conglomerado social en el que nos desarrollamos para tranquilidad y satisfacción de la comunidad siempre bajo el lema "ABNEGACION Y DISCIPLINA".								
OBJETIVOS		ACTIVIDADES	SUB-ACTIVIDADES	PARTIDA PRESUPUESTARIA	RECURSOS	RESPONSABLES	INDICADORES	PROGRAMACIÓN DE METAS TRIMESTRALES (EN PORCENTAJE EN RELACIÓN A LA META)		
	I							II	III	
Contar con el personal idóneo para cumplir con las obligaciones de la Entidad.	Dirección y control	Dirigir y supervisar las actividades administrativas y operacionales de la Institución				Representación Legal				
	Cumplir y hacer cumplir la Leyes y Reglamentos	Coordinador y Ejecutar Procesos					Informes			
		Ejercer la Representación Legal del C. Bomberos					Proyectos, Ejecución de procesos			
	Cumplir con las metas y objetivos propuestos	Buscar la tecnificación del personal mediante la organización y asistencia a cursos		Remuneraciones Unificadas 510105	valor anual \$13032 (valor mensual \$1086,00)	Jefatura	Gestiones	33.33%	33.33%	33.33%
		Realizar autogestión para el mejoramiento de la Institución.					Reuniones			
		Acordar convenios, contratos y adquisiciones con la autorización del Consejo					Convocatorias			
	Realizar tareas de contabilidad en general, Labores de Tesorería y de Tributación	Pago de facturas, Registro de ingresos y gastos, Registro en el DIMM Anexos					Facturas			
		Emisión de facturas					Profoma presupuestaria			
		Declaraciones del SRI, Registros contables		Remuneraciones Unificadas 510105	valor anual \$9804 (valor mensual \$817,00)	Tesorería-Contadora	Declaraciones	33.33%	33.33%	33.33%
		Contabilidad General					Detalles de pagos			
		Pagos planillas IESS					Documentos varios			
	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	Elaboración de presupuesto, reformas, reprogramaciones financieras, compras públicas					Contabilidad, Recaudación Registro de pagos, certificados			
Roles de pago					Roles de pago					
Control de Asistencia del personal					Informes					
Elaboración de oficios					Documentación					
Manejo de sistemas informáticos					Informes del Sistema					
Manejo de documentación física		Servicio Personales por Contrato 510510	valor anual \$ 7200 (valor mensual \$ 600)	Secretaría, Enc. Talento Humano, Enc. Compars Públicas, Enc. Bodega	Documentación	33%	33%	33%		
Proceso de adquisición de equipos, maquinaria y materiales					Documentación					
Recepción de documentación					Documentación					
Bombero- Chofer, o B1 Y B2-Operativo	Procesos de ingreso a Bodega					Documentación				
	Cursos de capacitación Personal Operativo					Oficios				
	Cursos de Formación de Bomberos					Documentos varios				
	Gestionar personal capacitado para instrucciones		SERVICIOS PERSONALES POR CONTRATO 510510	valor anual \$18,200 (valor mensual \$450,00) 3 bomberos	Bombero	Fotos	33.33%	33.33%	33.33%	
	Organizar simulacros					Informes de Inspecciones				
	Formación de Brigadas contra incendios					Archivo				
	Prácticas de entrenamientos periódicos					solicitud				
Bombero- Chofer realizar tareas de Guardalmacen B4	Asistir a las emergencias en su horario de guardia o fuera de el si es requerido			valor anual \$8000 (valor mensual \$500 Por 1 bombero)						
	Informes y otros.									
	Llevar control y registro de bienes					Actas				
	Elaboración de Actas, de entrega y recepción					Control de Bienes				
Bombero- Chofer realizar tareas de Guardalmacen B4	Elaboración de oficios, memorandos de requerimientos y novedades		510106 Salarios Unificados	valor anual \$8000 (valor mensual \$500)	Bombero con encargo de funciones guardalmacén	Oficios, memorandos	33.33%	33.33%	33.33%	
	Realizar todo concientemente al área bomberil					informes				
	Inspecciones y notificaciones					Archivo emergencias				
Décimotercer sueldo	Ley		510203	valor anual \$4900				100%		
Décimocuarto sueldo	Ley		510204	valor anual \$ 3280	CBCP	Roles de pago y Formularios respectivos emitidos por el Ministerio de Trabajo y registrados.	33.33%	33.34%	33.33%	
Aporte patronal IESS	Ley		510601	valor anual \$6584			33.33%	33.33%	33.33%	
Fondos de reserva	Ley		510602	valor anual \$2410			33.33%	33.33%	33.33%	
Compensación por Vacaciones no Gozadas por Cesación de Funciones	Ley		510707	valor anual \$500	CBCP	ROLES DE PAGO	33.00%	33.00%	33.00%	
SubTotal Grupo 51 Gastos Personal						75,910.00				

GASTOS CORRIENTES	Agua Potable	Para funcionamiento de la Planta Administrativa, Operativa	530101	250.00	CBCP	Facturas	33.33%	33.33%	33.33%
	Energía Eléctrica	Para funcionamiento de la Planta Administrativa, Operativa	530104	300.00	CBCP	Facturas	33.33%	33.33%	33.33%
	Telecomunicaciones	Servicio de telefonía y servicio de internet	valor anual \$1030 530105	1,100.00	CBCP	Facturas líneas 2312-102 y línea 032312716	33.33%	33.33%	33.33%
		Pago a Secretaría Nacional de Telecomunicaciones por Servicio de Radio y repetidor	valor anual \$70 530105		CBCP	Facturas	33.33%	33.33%	33.33%
	Servicios de Correo	Envío de encomiendas y sobres a nivel local y nacional	530106	100.00	CBCP	Facturas	33.33%	33.33%	33.33%
	Fletes y Maniobras	Servicios de transporte, equipo o servicio de wincha.	530202	150.00	CBCP	Facturas y requerimientos	33.33%	33.33%	33.33%
	Almacenamiento, embalaje, desembalaje y recarga de extintores	Partida para pago de recarga de extintores de la institución	530203	500.00	CBCP	Facturas	100%		
	Edición, Impresión, Reproducción, emisión especíes.	Libretines de permisos de funcionamiento, inspecciones generales, requerimientos, ordenes de compra, permisos por hora, permisos por día, entre otros, salvoconductos, orden de movilización, orden de trabajo.	530204	600.00	CBCP	Facturas y requerimiento	100%		
	Servicios de Provisión de Dispositivos Electrónicos y Certificación para Registro de Firmas Digitales	Dispositivos Electrónicos y Certificación para Registro de Firmas Digitales para funcionarios según áreas.	530228	300.00	CBCP	Facturas y requerimiento	100%		
	EVENTOS OFICIALES	Programas por el día del bombero y días de la interculturalidad, exposición de equipos y técnicas, reconocimientos etc.	530248	500.00	CBCP	Facturas y detalle de comunicaciones		50%	50%
Contar con los recursos necesarios para traslados, viáticos y subsistencias.	1.- Pasajes al interior solventar gastos por pasajes al interior, con la finalidad de realizar tramites, capacitaciones entre otro.	Traslado del personal operativo y administrativo a diferentes lugares del cantón, para charlas de prevención, capacitación y otros de su competencia	530301	100.00	CBCP	Solicitudes de licencias con remuneración, Informes, Ordenes de movilización, pesajes, recibos, facturas, requerimientos, boletos y otros.	33.33%	33.33%	33.33%
	2.- Pasajes al exterior solventar gastos por pasajes al exterior, con la finalidad de realizar tramites, capacitaciones entre otro	Viajes de personal administrativo y operativo para gestiones y trabajos propios de la Institución. solventar los gastos en pesaje a las asistencias a capacitaciones y gestiones institucionales del personal administrativo y operativo	530302	1,500.00					
Viáticos y subsistencias al interior	solventar los gastos de alimentación, hospedaje, entre otros en las asistencias a capacitaciones y gestiones institucionales del personal administrativo y operativo	Ayudar a las gestiones institucional, para un mejor servicio a la comunidad.	530303	4,200.00	CBCP	Invitaciones y facturas, facturas e informes	33.33%	33.33%	33.33%
		Adquirir conocimientos para tecnificación del personal tanto administrativo como operativo.					33.33%	33.33%	33.33%
Viaticos y Subsistencia al exterior	Solventar los gastos de alimentación, hospedaje, entre otros en las asistencias a capacitaciones y gestiones institucionales del personal administrativo y operativo	Estar preparados ante cualquier emergencia Conseguir ayudas internacionales	530304	2,000.00			33.33%	33.33%	33.33%
Contar con los recursos para los servicios de mantenimiento de edificios, mobiliarios, maquinaria, equipo, vehículos.	Edificios, Locales y Residencias, Mantenimiento y reparación de edificios, mobiliarios, maquinaria y equipo, vehículos y Equipos de Cómputo.	Edificios, Locales, Residencia y Cableado estructurado (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	530402	500.00	CBCP	Informes, facturas, Requerimientos, Informes técnicos		100%	
		Mobiliarios (Instalación, Mantenimiento y Reparación de los mobiliarios de la entidad)	530403	100.00			33%	33%	33%
		Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación de la maquinaria y equipos de la entidad)	530404	200.00			33%	33%	33%
		Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) (Motobomba, 3 camionetas, 2 motocicletas).	530405	3,600.00			33%	33%	33%
HERRAMIENTAS	HERRAMIENTAS	Mantenimiento y reparación (Escalera, palas, hachas, combos, bate fuegos, entre otros).	530408	200.00	CBCP	Informes, facturas, Requerimiento, informes técnicos.		50%	50%
LIBROS Y COLECCIONES	Para mantenerse informado de todas las leyes del Ecuador	Adquirir la guía de las Normas NGPA.	531409	150.00	CBCP	Informes, facturas, requerimiento		100%	
Asistir o contratar Capacitaciones en el área administrativa y operativa	Curso para Departamento administrativo	Capacitaciones, de acuerdo al Artículo 32. de la Ley Defensa Contra Incendios.	530812	8,500.00	CBCP	Invitaciones, facturas	33%	33%	33%
	Cursos para el Personal Operativo					fotos, boletos, etc.	33.00%	33.00%	33.00%
Mantenimiento de sistemas informáticos	Mantener los equipos informáticos en buen estado para su normal funcionamiento	Mantenimiento y Reparación de Equipos y Sistemas Informáticos y Reloj Biométrico.	530704	600.00	CBCP	Informes, facturas, Requerimiento	50%	25%	25%

Arrendamiento de paquetes informáticos, licencias de software	Mantenimiento de y arrendamiento de software	Arrendamiento y Licencias de Uso de Paquetes Informáticos y Pagos de la Pagina Web.	530702	200.00	CBCP	Requerimiento, Facturas, acta entrega	100%		
Contar con los recursos para los materiales de uso y consumo corrientes y poder realizar las actividades propias de la Institución.	Adquirir materiales de oficina para los diferentes Departamentos que conforman la Institución Bomberil	Carpetas, Archivadores, folders, Papel Bond, esferográficos, marcadores, papetógrafos, estiletas, resaltadores, correctores, reglas, cintas transparentes, masking, toner, tintas de impresoras, porta clips, sellos, tintas de sellos, pizarra, marcadores de pizarra, borradores de pizarra, grapas, saca grapas, separadores de plástico, flash memory, perforadoras, lista de agurite, sello del area de Talento Humano, entre otros, según requerimiento para el Ejercicio Fiscal 2020	530804	700.00	CBCP	Requerimiento, Facturas	100%		
	Adquirir materiales de aseo e limpieza	Detergentes, escobas, trapeadores, paños vitados, líquidos de limpieza de vehículos, desinfectantes, ambientales, jabon líquido de mano, papel higiénico, Impavítrios, limpa muebles, círcos, franjas, toallas, escobas, aromatizantes sanitarios, besunerós, protector UV silicona, shampoo para vehículos, recogedor de basura, alcohol, entre otros.	530805	500.00	CBCP	Requerimiento, Facturas	100%		
	Materiales de Impresión, Fotografía, Reproducción y publicaciones.	Impresiones, publicaciones, elaboración de sellos.	530807	500.00	CBCP	REQUERIMIENTO, FACTURAS	100%		
6.- Condecoraciones	Adquirir placas y resinas etc. Día del bombero	Reconocimiento al personal bomberil y autoridades por su labor	530822	500.00	CBCP	Facturas y Actas de entrega			100%
Dispositivos Medicos	Dispositivos Medicos	Dispositivos Medicos (Termometro digital, oximetro, entre otros)	530826	350.00	CBCP	Facturas y Actas de entrega	100%		
Vestuario, Lencería y Prendas de Protección	Adquirir vestuario, lencería y prendas de protección.	6 Uniformes de Bombero para Personal Operativo, busos, pantalones tacticos, camisa Roja y pantalon negro, 3 Uniformes completos para el personal administrativo	530802	7,000.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas, pliegos con especificaciones técnicas.	100%		
		5 Pares de Botas tipo militar para Personal Operativo, trabajo diario y dos pares de botas de aproximación al fuego, 3 pares de zapatos para el personal administrativo.					100%		
		1 Trajes de Aproximación al fuego completos, guantes, morjas y cascos (Trajes de combate al fuego).							100%
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	Combustibles y Lubricantes	Combustible para parque automotor de la institución (Motobomba Hino, 2 camionetas Chevrolet, una camioneta mazda, bombas de succión, motosierra, hidrolavadora.	530803	3,500.00	CBCP	Facturas, órdenes de combustible, kilometraje de salidas	33.33%	33.33%	33.33%
		Áceites y demas lubricantes para vehículos (, bombas de succión, motosierra, hidrolavadora)				Requerimiento, proformas, facturas.	33.33%	33.33%	33.33%
		Combustible para maquinaria de dos tiempos 2 bombas de succión, motosierra, hidrolavadora y otros)				Requerimiento, proformas, facturas.	33.33%	33.33%	33.33%
Adquisición de Mobiliario	Mobiliario (sillones , escritorios, sillas, estantes, anaqueles, archivadores, entre otros).	Mobiliario	531403	100.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas	33%	33%	33%
Maquinaria y Equipos	Maquinaria y Equipos	Maquinaria y Equipos (telefono inalambrico, Termometro, entre otros)	531404	300.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas	33%	33%	33%
HERRAMIENTAS Y EQUIPOS MENORES	Adquirir las herramientas necesarias para un servicio de calidad y eficaz en las competencias de la entidad bomberil	3 rastriilo forestal, 4 pala, 2 cizalla pequeñas, 3 juego de llaves para vehículos, 2 combos, entre otros.	531406	400.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas.		50%	50%
Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos	Equipos, Sistemas y Paquetes Informaticos	Antivirus, actualizacion de programas.	531407	300.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas.	33.33%	33.33%	33.33%
INSUMOS, MATERIALES Y SUMINISTROS PARA CONSTRUCCION, ELECTRICIDAD, PLOMERIA, CARPINTERIA, SEÑALIZACION VIAL, NAVEGACION, CONTRA INCENDIOS Y PLACAS	Adquirir el material necesario para la construcción de oficinas, espacio cubierto, adecuacion de oficinas	Cubierta de techo, adecuación de bodega, adecuación de oficinas, baños, ducha.	530811	1,000.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas.	33.33%	33.33%	33.33%
Materiales didacticos	Materiales didacticos	pizarra, folietos, libros con información.	530812	150.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas.	33%	33%	33%
Repuestos y Accesorios	adquirir repuestos y accesorios para los vehículos de la entidad bomberil	Llantas, faros, guardapolvos, moquetas, plumas, bujas, filtros, guardafangos, baterias, pastillas de freno, paquetes, entre otros.	530813	3,000.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas.	33%	33%	33%
SubTotal Grupo 53									43,850.00
CONTRIBUCIONES Y MEJORAS	Para cumplir con las obligaciones de GAD MUNICIPAL DE PALORA	Contribuciones especiales y de mejoras al GAD Municipal de Palora por adoquines y aceras en la Calle 6 de septiembre y Policia Nacional y entre otros.	570104	100.00	CBCP	REQUERIMIENTO FACTURAS	100%		
COMISIONES BANCARIAS	COMISIONES BANCARIAS	REGISTRAR LAS COMISIONES BANCARIAS DEL BPI Y ESTADOS DE CTA. DE BCE Y BAN ECUADOR Y OTROS	570203	200.00	CBP	ESTADOS DE CUENTA	33%	33%	33%
Seguros	6.- Para Asegurar al personal y vehiculos de la entidad	Seguro de Vida	570201	8,500.00	CBCP	Proformas, Facturas.	100%		
		Seguro de Vehiculos					100%		
		Seguro de Robo					100%		
		Seguro Bienes					100%		

		Caución de Jefe y Personal que labora en la Institución.						100%		
Costas judiciales	Costas Judiciales, trámites notariales y legalización de documentos	COSTAS JUDICIALES	570206	2,000.00	CBCP	REQUERIMIENTOS		100%		
SubTotal Grupo 67			11,000.00							
A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	A ENTIDADES DEL PRESUPUESTO GENERAL DEL ESTADO	Pago del 6x1000 a la Contratoria General del Estado	680101	720.00	CBCP	Requerimiento, proformas, facturas		33%	33%	33%
SubTotal Grupo 68			720.00							
CONSTRUCCIÓN Y EDIFICACIÓN	CONSTRUCCIÓN DE 3 OFICINAS, 2 BAÑOS Y UN ESPACIO CUBIERTO	Contar con un ambiente amplio, para la comodidad de los servidores del Cuerpo de Bomberos	78.01.07	17,000.00	CBCP	Facturas, Proyecto		100%		
SubTotal Grupo 75			17,000.00							
Maquinaria y Equipos Vehículo	1.- (1 Equipo de extracción vehicular 2.- (1 Equipo ERA) 3.- Equipo de Rescate Acuatico. 4.- (Repetidor digital) 5.- Radios Portatiles. 6.- (1) bomba de succion, impresora, termometro digital, oximetro digital	Contar con el equipo necesario e indispensable para actuar ante emergencias para una eficiente labor bomberil	840104	25,500.00	CBCP	Proformas, Facturas, Requerimientos		25%	25%	50%
	Vehículo	(Carroceria del vehiculo SEI1112)	840105	2,000.00						
1.- Mobiliario.	1.-Mobiliario. (escritorios, anaqueles, sillas, mesas, juego de sala, archivadores, entre otros.	Contar con el mobiliario para una eficiente atención al publico y con el equipo indispensable para actuar ante emergencias.	840103	3,500.00	CBCP	Facturas, Requerimientos			100%	
2.- Equipos y Paquetes Informaticos	2.- Adquisición de Equipos informáticos y contratación de paquetes informáticos etc.	Adquisición de un sistema de recaudacion , para registrar toda la informacion de todos los usuarios que emiten permisos de funcionamiento y entre otros.	840107	220.00				100%		
Equipos Medicos	Adquisición de equipos médicos y sus accesorios.	Contar con el equipo necesario e indispensable para actuar ante emergencias, (termometro y oximetro)	840113	300.00	CBCP	Rtequerimientos, Facturas, etc.		33%	33%	33%
Herramientas	Herramientas	2 haligan, 2 vicheros, 2 hachas, 1 sisalla.	840108	1,000.00	CBCP	Requerimientos, Proformas, Facturas			50%	50%
SubTotal Grupo 84 BIENES DE LARGA DURACIÓN			32,820.00							
TOTAL POA			181,000.00							



ELABORADO POR:
TCRNL NEYDA CARREÑO JEFA DEL CUERPO DE BOMBROS DEL CANTÓN PALORA

